

## Na własną rękę – jak się uczyć z internetu? - scenariusz spotkania

Scenariusz spotkania dla osób ciekawych tego, jak można samodzielnie rozwijać umiejętności potrzebne w XXI wieku dzięki dostępowi do bezpłatnych materiałów edukacyjnych i wartościowych, angażujących kursów online. Zajęcia trwają ok. 1,5 godziny. Scenariusz został przygotowany na potrzeby kampanii "Tydzień z Internetem 2020".

Spotkanie przeznaczone jest dla młodzieży lub dorosłych – wszystkich osób, które chcą dowiedzieć się więcej o tym, czego i w jaki sposób mogą nauczyć się na odległość, i jak pomóc w tym swoim bliskim.

Autorka scenariusza: Noemi Gryczko

Jak należy przygotować się do spotkania?

### SPRZĘT, OPROGRAMOWANIE, MATERIAŁY

Uczestnicy mogą przynieść własne urządzenia mobilne (tablety, smartfony, laptopy), mogą też korzystać z bibliotecznych komputerów lub tabletów. Niezależnie od tego, jakie wybiorą urządzenie, będą korzystać z różnych platform i aplikacji.

Warto, aby osoba prowadząca spotkanie mogła korzystać z komputera z dostępem do internetu podłączonego do rzutnika - po to, by przeprowadzić interaktywne ćwiczenie i pokazywać kolejne kroki. Ważne jest, by każdy uczestnik miał możliwość skorzystania z internetu (ze względu na wykorzystywanie urządzeń mobilnych – także bezprzewodowo!).

Przydatne materiały: flipchart, wydrukowane materiały do ćwiczenia „Superbohaterowie” (3 karty x 8 egzemplarzy), wydrukowana „Lista źródeł” (po jednym egzemplarzu dla każdej osoby).

### CO NALEŻY PRZYGOTOWAĆ PRZED SPOTKANIEM?

Stwórz interaktywne pytanie za pomocą narzędzia [Mentimeter](#) (opis poniżej).

Zapoznaj się z materiałami na stronie <https://e-mocni.org.pl/szkolenia-online/edukacja/>, sekcja “Zdobywanie nowych kwalifikacji, uczenie się przez Internet”.

Pobierz prezentację "Jak się uczyć z internetu?"

### WOLONTARIUSZE

Wolontariusze z pewnością będą pomocni osobie prowadzącej spotkanie. Jeśli w spotkaniu będą brały udział osoby, które dopiero uczą się korzystania z nowych technologii, wolontariusze mogą wspierać je w wyszukiwaniu treści online oraz mogą tłumaczyć tytuły kursów z języka angielskiego na język polski.

Wolontariusze mogą również pełnić bardzo ważną rolę przy promocji wydarzenia (rozwieszenie plakatów, rozłożenie ulotek poza miejscem spotkania) lub w przygotowaniu sali i sprzętu. Wolontariuszy warto wcześniej zaprosić, żeby pokazać im salę, pozwolić wypróbować sprzęt oraz przekazać kilka podstawowych wskazówek dotyczących komunikowania się z uczestnikami spotkania.

Na początku spotkania należy przedstawić wolontariuszy, a na zakończenie publicznie im podziękować. Więcej o wolontariacie można znaleźć w podręczniku „Aktywna Biblioteka. Miejsce dla młodych”, na stronach 85-92.

## Jak przeprowadzić spotkanie?

### Przywitanie

Osoba prowadząca spotkanie wita uczestników. W zależności od tego, czy przyjdzie grupa czy też uczestnicy będą przychodzić indywidualnie, powitanie może mieć mniej lub bardziej formalny charakter. Warto podkreślić, że spotkanie odbywa się w ramach europejskiej kampanii „Tydzień z Internetem”. Można też krótko zaprezentować działalność instytucji, w której odbywa się spotkanie (biblioteki, szkoły, domu kultury, pracowni komputerowej itd.), a zwłaszcza działania skierowane do osób dorosłych i młodzieży (można przekazać ulotki i inne materiały informacyjne, żeby zachęcić do ponownego przyścia).

Prezentacja towarzysząca scenariuszowi jest włączona.

### Przebieg spotkania

#### Część 1 - rozgrzewka (10 minut)

##### Krok 1.

Przed spotkaniem, za pomocą bezpłatnego serwisu do interaktywnych quizów i prezentacji Mentimeter (<https://www.mentimeter.com/>), przygotuj slajd z pytaniem „Czego ostatnio się nauczyłeś / nauczyłaś?” Skorzystaj z opcji "word cloud", czyli chmura słów.

##### Krok 2.

W czasie spotkania, wyświetl uczestnikom unikalny numer, który powinni wpisać po wejściu na stronę [www.menti.com](http://www.menti.com) korzystając z komputerów / tabletów lub swoich smartfonów. Zachęć uczestników, aby wpisywali hasła, które ukażą się na ekranie w postaci kolorowych słów. Im więcej osób wpisze to samo hasło, tym będzie ono większe.

Instrukcja tworzenia interaktywnej tablicy w aplikacji Mentimeter znajduje się tu: <https://www.doskonaleniewsieci.pl/Upload/Scenariusze/efektywne-wspomaganie/Mentimeter.pdf>.

(Wskazówka techniczna - ustawiając prezentację, w sekcji Content w polu „Entries per voter” wybierz 5, wówczas każda osoba, będzie mogła zgłosić do 5 rzeczy, których się nauczyła).

### Krok 3.

Omów hasła, które pojawiły się w interaktywnej prezentacji. Czego uczestnicy ostatnio się nauczyli? Czy była to jazda samochodem, wszywanie suwaka, formuła w Excelu, a może korzystanie z serwisów do komunikacji zdalnej? Zachęć uczestników do zadawania pytań, a może Cię coś zaintrygowało? Kto uczył się wietnamskiego, a kto dowiedział się, jak zawiązać krawat w stylu Kelvin? <http://www.krawatek.pl/wiazanie-krawata/wezel-kelvin/>

### Krok 4.

Zwróć się do uczestników i zadaj poniższe pytania. Zachęć wszystkich do zabierania głosu.

- Co było motywacją do nauczenia się tej nowej rzeczy?
- Gdzie szukaliście źródeł?
- Skąd czerpaliście wiedzę?
- Po jakie materiały sięgnęliście?
- Kogo poprosiliście o pomoc, wskazówki?

## Część 2 - e-Mocni

Zadanie: e-Mocni (20 minut)

### Krok 1.

Wyświetl pierwszą część filmu, który powstał w ramach projektu e-Mocni:

„Jak zapisać się na zdalny kurs?": <https://youtu.be/qKXLrwio4ms>

[0:00 - 2:21]

### Krok 2.

Zrób pauzę i zapytaj uczestników, czy znają platformę [Udemy](#). Jeśli tak, dowiedz się, z jakich kursów korzystali i co ich skłoniło do zapisania się na nie.

### Krok 3.

Następnie poproś uczestników, aby weszli na stronę [www.udemy.com](http://www.udemy.com) i założyli konto, zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w filmie.

Osoby, które korzystają z urządzeń mobilnych mogą pobrać aplikację mobilną z Google Play (dla urządzeń Android) z App Store (dla urządzeń z iOS). Aplikacja Udemy jest dostępna na urządzeniach mobilnych! <https://www.udemy.com/mobile/>

Jeśli uczestnicy pracują w mniejszych grupach, zadбай o to, aby przynajmniej jedna osoba utworzyła konto na platformie Udemy.

### Krok 4.

Wyświetl drugą część filmu „Jak zapisać się na zdalny kurs?": <https://youtu.be/qKXLrwio4ms>

[2:21 - 5:00]

Krok 5.

Wyświetl film „Jak korzystać z platformy Internetowe Rewolucje Google”: <https://youtu.be/MqRCQpjjIHE>

Krok 6.

Podsumuj zadanie, zapowiedz, że w dalszej części spotkania będzie okazja, aby dokładniej się przyjrzeć, jakie interesujące kursy można znaleźć na platformach takich, jak Udemy. A filmy pochodzą z platformy e-Mocni, z części "Zdobywanie nowych kwalifikacji, uczenie się przez Internet": <https://e-mocni.org.pl/szkolenia-online/edukacja/>

Zadanie: Super Bohaterowie (45 minut)

Krok 1.

Zapowiedz, że za chwilę podzielisz uczestników na 3 grupy. Każda z grup otrzyma wydrukowany opis jednego bohatera i będzie miała za zadanie pomóc w realizacji jego/jej celów. Superbohaterowie – podobnie jak my – różnią się wiekiem, sytuacją zawodową, aspiracjami, mają różne ograniczenia wynikające z sytuacji rodzinnej czy zawodowej. Zadaniem każdej z grup będzie dopasować program edukacyjny online do sytuacji życiowej naszych superbohaterów. Zachęć uczestników do wykazania się empatią i „wejścia w buty” superbohaterów. Poinformuj, że w instrukcjach znajdą wszystkie potrzebne informacje, aby zrealizować zadanie w ciągu następujących 20 minut.

Krok 2.

Podziel uczestników na 3 grupy. Zadbaj, aby każda z grup miała dostęp do sprzętu z dostępem do internetu. Zastosuj losowy podział na grupy, tak aby zwiększyć integrację uczestników. Gdy uczestnicy formują grupy, zachęć ich, aby przedstawili się, a jeżeli już mieli okazję to zrobić, aby przypomnieli swoje imiona. Następnie każdej grupie rozdaj wydruki kart "Superbohaterowie".

Krok 3.

Daj uczestnikom 5 minut na zapoznanie się z instrukcjami i ewentualnie odpowiedz na ich pytania. Po paru minutach odwiedź każdą z grup i sprawdź, czy wszystko jest zrozumiałe i jak idzie praca.

Krok 4.

Na 5 minut przed zakończeniem zadania daj znać uczestnikom, aby finalizowali swoje poszukiwania.

Krok 6.

Przejdź do podsumowania. Poproś jedną osobę z każdej z grup, aby przedstawiła wszystkim postać Superbohatera. Gdy wszystkie grupy przedstawiają, zapytaj, jakie rozwiązanie znaleziono dla tej postaci.

Poproś każdą grupę o:

- nazwę platformy / strony www / serwisu

- nazwę materiału / tytuł artykułu / nazwę podcastu
- uzasadnienie - dlaczego zdaniem grupy dany materiał edukacyjny, wpisuje się w potrzeby i ograniczenia superbohaterów.

Poproś uczestników o podzielenie się refleksjami na temat platform i stron www, które przeglądali . Zapytaj, czego ich zdaniem można się nauczyć z internetu?

Część 3 - zakończenie (10 minut)

Krok 1.

Wyświetl stronę „Zdobywanie nowych kwalifikacji i uczenie się przez internet na platformie e-Mocni <https://e-mocni.org.pl/szkolenia-online/>

[zdobywanie-nowych-kwalifikacji-i-uczenie-sie-przez-internet/](#) i zachęć uczestników do samodzielnych poszukiwań przydatnej wiedzy w internecie, która może się przydać w życiu zawodowym, a także prywatnym.

Krok 2.

Rozdaj każdej osobie wydruk z listą źródeł kursów i innych materiałów edukacyjnych.

### Efekty spotkania

Działania promocyjne po spotkaniu

- można przesłać pisemne podziękowanie osobom, które wzięły udział w spotkaniu,
- warto przygotować krótką relację ze spotkania dla mediów i przesłać wraz z kilkoma zdjęciami dokumentującymi wydarzenie (np. z grupowym selfie zrobionym na zakończenie),
- można zorganizować wystawę zdjęć zrobionych podczas spotkania (uwaga: aby móc umieścić zdjęcia na stronie WWW biblioteki lub w mediach społecznościowych, należy zebrać zgody na wykorzystanie wizerunku uczestników),
- można wysłać e-mail z zaproszeniem na spotkanie edukacyjne wokół tematu, który wskazali uczestnicy.