**TEMAT ROZMOWY:  
Jak rozmawiać o wojnie?**

**AUTORKA:**

**Dorota Brzezińska**

*Przed wyborem tematu spotkania przy wspólnym stole koniecznie przeczytaj podręcznik* [*„Rozmowy przy wspólnym stole”*](https://www.biblioteki.org/dam/jcr:33c1166b-011d-4d37-82c3-a9b9c331160d/Podr%C4%99cznik%20prowadzenia%20spotka%C5%84%20-%20Rozmowy%20przy%20wsp%C3%B3lnym%20stole.pdf) *dostępny na portalu biblioteki.org. Pozwoli on zaplanować przebieg spotkania i dopasować techniki moderacyjne do potrzeb osób w nim uczestniczących oraz do tematu, wokół którego te osoby się spotkają. Znajdziesz tam wskazówki, o co zadbać przed spotkaniem i w jego trakcie. Możesz też skorzystać z uniwersalnego wzoru scenariusza oraz opisów przydatnych technik facylitacyjnych.*

***Ważne:*** *Rozmowa przy wspólnym stole nie jest wykładem, warsztatem, debatą ani spotkaniem towarzyskim. Zawiera elementy wszystkich tych form, ale jej głównym celem jest wysłuchanie różnych punktów widzenia. Tylko tyle i aż tyle. Aby osoby uczestniczące mogły się wypowiadać szczerze i mieć poczucie komfortu, to zasady, o których przeczytacie w podręczniku, muszą być przestrzegane. Im bardziej różnorodne postawy, opinie i wartości spotkają przy wspólnym stole, tym lepiej.*

1. **Dlaczego uważam, że ten temat jest ważny?**

Przekonanie o wadze tematu jest ważne. Spisanie powodów, dla których chcesz zebrać ludzi wokół danego tematu, pozwoli Ci na skuteczną komunikację – zarówno na etapie zapraszania na spotkanie, jak i podczas jego moderowania.

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor/ka opracowania tematu** | **Osoba organizująca  i moderująca spotkanie** |
| Temat wojny (agresji Rosji w Ukrainie) jest aktualny i bardzo złożony, wpływa na decyzje wielu krajów i pojedynczych osób. |  |
| Rozmowa na temat wojny daje szansę na poszerzenie perspektyw w rozumieniu konfliktów, polityki, różnic kulturowych czy pomocy humanitarnej. |  |
| Temat wojny wywołuje różne emocje, uruchamia różne przekonania. Warto to oswajać z innymi ludźmi, dzielić się tym, czego się boimy, a co jest ważne. To może być forma wsparcia społecznego. |  |

1. **Co osoby uczestniczące wyniosą z tego spotkania?**

Jeśli nazwiesz korzyści, jakie osoby uczestniczące mogą wynieść ze spotkania, łatwiej Ci będzie zaprosić mieszkanki i mieszkańców Twojej miejscowości do wspólnej rozmowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor/ka opracowania tematu** | **Osoba organizująca  i moderująca spotkanie** |
| Zyskanie nowych perspektyw w spojrzeniu na wojnę (m.in. perspektywa historyczna, polityczna, humanitarna, prawna). |  |
| Spotkanie daje możliwość skonfrontowania się z własnymi przekonaniami na temat konfliktów wojennych (również w wymiarze międzypokoleniowym). |  |
| Spotkanie stwarza bezpieczną przestrzeń do dzielenia się swoimi uczuciami. |  |
| Okazja do pozyskania rzetelnej wiedzy, przeciwdziałanie dezinformacji. |  |
| Spotkanie może zainspirować do tworzenia inicjatyw pomocowych, działań na rzecz osób uciekających przed wojną. |  |

1. **Sformułowania oraz ważne pytania związane tematem – przydatne przy opracowaniu zaproszenia oraz podczas prowadzenia spotkania**

Warto unikać języka bardzo formalnego, eksperckiego czy pełnego ogólników. Słowa i frazy, które wiążą się z danym tematem, warto wykorzystać, formułując zaproszenie oraz planując wstęp spotkania.

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor/ka opracowania tematu** | **Osoba organizująca  i moderująca spotkanie** |
| Czy wojna może prowadzić do czegoś dobrego? |  |
| Myśli i emocje w czasie wojny – czym się różnimy? |  |
| Kto i dlaczego prowadzi wojny? – poszerzanie perspektywy np. historycznej, feministycznej, psychologii relacji międzygrupowych. |  |
| Czy da się uniknąć wojen we współczesnym świecie? |  |
| Czy wojna to efekt nieodrobionych lekcji historii? |  |

1. **Kogo zaprosić na spotkanie, o kim nie zapomnieć?**

Niezależnie od tego, czy zapraszamy imiennie czy też kierujemy do społeczności zaproszenie otwarte, ważna jest różnorodność rozmówców oraz ich gotowość do słuchania się nawzajem. Pamiętaj o tym, że różne punkty widzenia i różnorodność doświadczeń czynią rozmowę ciekawą i rozwijającą. Dlatego wypisz, kto powinien w takim spotkaniu uczestniczyć: mogą to być konkretne osoby lub przedstawicielki i przedstawiciele różnych grup (wiekowych, zainteresowań, zawodowych, związanych z miejscem zamieszkania lub innych).

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor/ka opracowania tematu** | **Osoba organizująca  i moderująca spotkanie** |
| Różne grupy wiekowe – spotkanie międzypokoleniowe. |  |
| Różne osoby zaangażowane w organizację wsparcia dla osób uciekających przed wojną lub chcące się zaangażować (np. urzędnicy, osoby działające w organizacjach społecznych). |  |
| Nowi mieszkańcy i mieszkanki naszej społeczności – osoby z Ukrainy. |  |

1. **Jak zadbać o komfort uczestników tego spotkania?**

Warto przewidzieć ryzyka: co może zahamować/zniechęcić rozmówców? Warto też zaplanować środki zaradcze: jeżeli zdarzy się to i to, wtedy należy to i to.

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor/ka opracowania tematu** | **Osoba organizująca  i moderująca spotkanie** |
| Warto ustalić zasady dyskusji (podać zasadę + przykład jej stosowania, np. mówimy w swoim imieniu, JA czuję, JA tak uważam, JA mam takie doświadczenie). |  |
| Jeśli w czasie spotkania wśród osób uczestniczących pojawią się trudne emocje (np. silny smutek, niepokój, ktoś zaczyna płakać) – warto zrobić kilka minut przerwy, podejść do osoby, która płacze i zapytać, czego potrzebuje. Warto pamiętać, że jako osoby facylitujące spotkanie, nie prowadzimy wsparcia psychologicznego i nie dajemy dobrych rad. W trudnych sytuacjach warto wysłuchać i zaproponować wsparcie odpowiedniego specjalisty. |  |
| Warto wziąć pod uwagę udział osób niepolskojęzycznych i wówczas zapewnić wsparcie tłumacza / tłumaczki. Tłumaczenie wydłuża czas spotkania, równocześnie wspiera komunikację na styku różnych kultur. |  |

1. **Pomoce do wykorzystania**

W ramach wstępu lub podsumowania spotkania warto pokazać fragment filmu, odnieść się do publikacji lub przeprowadzić ćwiczenie odwołujące się do doświadczenia osób uczestniczących. Można skorzystać z następujących materiałów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa materiału + jego rodzaj** (film, publikacja np.) | **Czego dotyczy / do czego może się przydać?** (przy dłuższych materiałach prosimy o wskazanie konkretnego fragmentu, np. minuty filmu lub strony publikacji) |
| Karty metaforyczne, np. zestaw INUK  <https://kartymetaforyczne.pl/> | Karty dają szerokie spektrum scenariuszy i odpowiedzi. Jeśli używasz ich w grupie, karty pomagają w wyrażaniu emocji i odczuć na dany temat (np. Co czujesz myśląc o tym konflikcie? Jak się odnajdujesz w obecnej sytuacji wojny?), wypowiedzi osób uczestniczących nie podlegają ocenie.  Do kart są dołączane proponowane zasady korzystania i inspiracje. |
| Aktualne informacje dot. pomocy, kwestii prawnych, wsparcia i integracji osób uciekających przed wojną | Organizacje społeczne i humanitarne:   * UNHCR: <https://www.unhcr.org/pl/> * Międzynarodowa Organizacja ds. Migracji: <https://www.iom.int/> (English); <https://poland.iom.int/> (polski) * Fundacja Ocalenie: <https://ocalenie.org.pl/> * Stowarzyszenie Interwencji Prawnej: <https://interwencjaprawna.pl> * Fundacja HumanDOC:   <https://humandoc.pl/>,  [Poradnik dla osób goszczących uchodźców z Ukrainy](https://humandoc.pl/wp-content/uploads/2022/03/PORADNIK-DLA-OS%C3%93B-GOSZCZ%C4%84CYCH-UCHOD%C5%B9C%C3%93W-Z-UKRAINY-1.pdf) |
| Rzetelne materiały reporterskie | * Outriders <https://outride.rs/pl/> * Witold Szabłowski – Notatnik reportera [[profil na Facebooku](https://www.facebook.com/profile.php?id=100058870164332)] |